



Konstruktive, nutzenorientierte Zusammenarbeit mit Kollegen und Vorgesetzten

In so manchen Positionen, wie z.B. in der Assistenz oder im Sekretariat, im Projekt Management, im Controlling, im Office Management etc, wo man mit verschiedenen Kollegen und/oder Teams zusammenarbeitet und gleichzeitig den Vorgesetzten unterstützt, fühlt sich so manch eine(r) als würde er/sie zwischen den Stühlen sitzen und sich permanent zerreißen müssen. Das führt zu Unzufriedenheit von einem selbst sowie den internen Kunden, zum Aufsatz von „Scheuklappen“ um sich selbst zu schützen, und somit zu „Unproduktivität“. Es gibt jedoch Methoden, solche Dilemma-Situationen aufzulösen und win-win Situationen herzustellen. Lernen Sie, wie Sie selbstbewußt und selbstbestimmt mit anderen konstruktiv, erfolgsorientiert und mit mehr Spaß zusammenarbeiten.

Trainerin:

Patrizia Kaiser, MBA, langjährig erfahrene Personalmanagerin, Personalentwicklerin und Betreuerin von Führungskräften, Inhaberin der Firma HR & Perspektiven

PROGRAMMSCHWERPUNKTE

- Ist/Soll Analyse der täglichen Zusammenarbeit mit den internen Kunden
- Sach- und Beziehungsebenen
- Verantwortung übernehmen: Entscheidungskompetenzen in der Interaktion mit dem internen Kunden
- Bring- oder Holschuld / Reaktivität oder Proaktivität
- Nutzenorientiertes Handeln als neuer Standard
- Effektive, nutzenorientierte Gespräche führen – ein Leitfaden für mehr Verbindlichkeit
- Sich vernünftig abgrenzen
- Einwandsbehandlung
- Prinzipien des Zeit- und Selbstmanagements
- Konkrete, leicht umsetzbare Tipps für effektiveres Arbeiten

METHODEN

- Praxisübungen mit Feedback
- Angeleitete Analysen
- Plenumsdiskussionen
- Arbeit in Kleingruppen
- Strukturierter Erfahrungsaustausch
- Fallbeispiele mit Praxisrelevanz

ZIELGRUPPE

Mitarbeiter/innen an Schnittstellen, Sekretäre/innen, Assistenten/innen

BESONDERHEITEN

Messung der Lern-Effektivität kurz- bis langfristig durch ein aus dem TQM kommendes, auf ein Schulnotensystem basiertes Analyseverfahren. Abschluss einer Lern-Vereinbarung für eine verbindliche Weiterbildung.

RAHMEN

- 1 Tag
- Für bis zu 12 Personen
- In Ihren Räumlichkeiten
- Auf Wunsch und nach Absprache in externen Schulungsräumen
- Nach Absprache kann das Seminar ausgeweitet oder gekürzt sowie Schwerpunkte gesetzt werden.